



IEVADS.....	4
ROKASGRĀMATĀ IZMANTOTIE SAĪSINĀJUMI.....	6
1. PROJEKTA IESNIEGUMA SADAĻA „SASKAŅA AR HORIZONTĀLAJĀM PRIORITĀTĒM”	7
1.1. Projekta ietekme uz prioritāti „Vienlīdzīgas iespējas”	8
1.2. Projekta ietekme uz prioritāti „Makroekonomiskā stabilitāte”	11
1.3. Projekta ietekme uz prioritāti „Informācijas sabiedrība”	12
1.4. Projekta ietekme uz prioritāti „Ilgtspējīga attīstība”	16
1.5. Projekta ietekme uz prioritāti „Teritorijas līdzsvarota attīstība un Rīgas starptautiskā konkurētspēja”	17
2. PROJEKTA IESNIEGUMA SADAĻA „PROJEKTA IETEKME UZ VIDĪ”	22
2.1. Ietekmes uz vidi novērtējuma procedūru veidi	27
2.2. Ietekmes uz vidi novērtējuma procedūras vadīšana	32
3. PROJEKTA IESNIEGUMA ATBILSTĪBA.....	43
3.1. Projekta iesnieguma pašvērtējums	43
3.2. Projekta iesnieguma noformēšana	46
4. PROJEKTA ĪSTENOŠANAS DOKUMENTĀCIJA	50
4.1. Projekta dokumentu pārvaldība	50
4.2. Projekta dokumentācijas sagatavošana	54
4.3. Sarakste projektā.....	57
4.4. Projekta dokumentu glabāšana.....	59
4.5. Projekta grozījumi.....	61
4.6. Līgumu slēgšana	64
5. PROJEKTA KVALITĀTES, RISKU, KOMANDAS UN LAIKA VADĪBA	74
5.1. Projekta kvalitātes vadība	74
5.2. Projekta risku vadība	82
5.3. Komandas vadība	86
5.4. Laika vadība	88
6. ES STRUKTŪRFONDU PUBLICITĀTES PRASĪBU IEVĒROŠANA	91
7. NORMATĪVIE AKTI.....	101